

Polityka Prywatności

Na podstawie: RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119)

I. Zawartość polityki prywatności administratora:

1. Polityka prywatności administratora zawiera informacje w odniesieniu do:
 - a) przetwarzania danych osobowych i innych informacji dotyczących użytkowników strony internetowej dostępnej pod adresem: <https://dobrejutro.com/> (zwanej dalej „Stroną”);
 - b) przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją procesu zamawiania Usług poprzez system e-rezerwacji wizyt dostępny na stronie internetowej <https://bookero.pl/> (system Bookero);
 - c) przetwarzania danych osobowych i innych informacji dotyczących użytkowników portalu Instagram na profilu firmowym administratora @gabinet_dobre_jutro
 - d) przetwarzania danych osobowych zawartych w formularzu kontaktowym online;
 - e) przetwarzania danych osobowych zawartych w korespondencji elektronicznej;
 - f) przetwarzania danych osobowych podczas kontaktu telefonicznego;
 - g) przetwarzania danych osobowych i innych informacji osób kontaktujących się przez komunikator internetowy;
 - h) przetwarzania danych osobowych podczas wideorozmowy;
 - i) przetwarzania danych osobowych w celu wykonania transkrypcji z sesji;
 - j) w polityce zawarte są także wszystkie informacje, które osoby, których dane dotyczą, powinny otrzymać zgodnie z RODO.
2. Polityka prywatności administratora zawiera informacje o przetwarzaniu danych pozyskiwanych przez Stronę, w tym stosowania plików *cookies* lub innych podobnych technologii.

II. Administrator danych osobowych:

Administratorem danych osobowych jest Adriana Przeszlowska prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Patient Experience First Adriana Przeszlowska, ul. Ołówkowa 40/3, 05-800 Pruszków, NIP: 5342019471, REGON: 015265570, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra właściwego d.s. gospodarki. Patient Experience First Adriana Przeszlowska działa pod marką Dobre Jutro.

Z administratorem danych można się kontaktować:

- 1) pod adresem korespondencyjnym: ul. Ołówkowa 40/3, 05-800 Pruszków;
- 2) pod adresem poczty elektronicznej: adriana.przeszlowska@dobrejutro.com;
- 3) pod numerem telefonu: (+48) 575 008 660.

III. Jakie są cele, podstawy prawne oraz czas przetwarzania danych:

a) STRONA INTERNETOWA:

Działanie Strony

1. W celu realizacji usługi Strony usługodawca przetwarza informacje dotyczące urządzenia użytkownika w celu zapewnienia poprawności działania usług: adres IP komputera, informacje zawarte w plikach *cookies* lub innych podobnych technologiach, dane dotyczące sesji, dane przeglądarki internetowej, dane dotyczące urządzenia, dane dotyczące aktywności na Stronie, w tym na poszczególnych podstronach.
2. Informacji te nie zawierają danych dotyczących tożsamości użytkowników, lecz w połączeniu z innymi informacjami mogą stanowić dane osobowe i w związku z tym administrator obejmuje je pełną ochroną przysługującą na gruncie RODO.
3. Administrator przetwarza także dane osobowe w związku z realizacją procesu zamawiania Usług poprzez system e-rezerwacji wizyt dostępny na stronie internetowej oraz przez inne ścieżki składania zamówienia określone w Regulaminie e-rezerwacji wizyt. Administrator do realizacji tego celu, wykorzystuje system e-rezerwacji online Bookero.
4. Dane te są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu realizacji usługi Strony oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO w związku z wyrażeniem zgody na stosowanie określonych plików *cookies* lub innych podobnych technologii, wyrażonych przez odpowiednie ustawienia przeglądarki internetowej zgodnie z art. 399 ustawy Prawo komunikacji elektronicznej ((Dz. U. 2024, poz. 1221 z późn. zm.), a także zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z realizacją zamówienia usług za pośrednictwem systemu e-rezerwacji wizyt określonego w Regulaminie e-rezerwacji wizyt.
5. Dane są przetwarzane do czasu zakończenia korzystania przez użytkownika ze Strony, a w przypadku wypełnienia formularza zgłoszeniowego w celu rezerwacji wizyty przez system e-rezerwacji wizyt, przez czas niezbędny do realizacji zamówienia i jego finalizacji.

Reklamacje

1. W celu rozpatrywania reklamacji usługodawca przetwarza dane osobowe użytkowników składających reklamację, w szczególności adres e-mail, imię, nazwisko, treść reklamacji, okoliczności zdarzenia będącego przyczyną reklamacji, informacje pozyskane w toku rozpatrywania reklamacji, w tym wyjaśnienia zdarzenia będącego jej przyczyną. W toku rozpatrywania reklamacji usługodawca może przetwarzać szereg innych informacji, w tym imię i nazwisko użytkownika, informacje o korzystaniu przez użytkownika z usług, pliki *cookies* lub inne podobne technologie, informacje o urządzeniach.
2. Dane te są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji usług i są przetwarzane przez czas niezbędny do rozpatrzenia reklamacji oraz nie dłużej niż przez 3 miesiące po zakończeniu postępowania reklamacyjnego w celach archiwizacyjnych w razie konieczności obrony przed ewentualnymi roszczeniami wobec usługodawcy zgodnie z informacją zawartą poniżej.

Postępowanie wyjaśniające, dochodzenie roszczeń

1. W przypadku podjęcia postępowania wyjaśniającego dotyczącego ewentualnego naruszenia postanowień polityki lub przepisów prawa, zasad współżycia społecznego lub dobrych obyczajów, postępowania w celu dochodzenia roszczeń przez administratora lub przez innych użytkowników lub podmioty, obrony przed roszczeniami użytkowników lub innych podmiotów, administrator może przetwarzać dane osobowe określonych użytkowników do czasu zakończenia toczącego się postępowania oraz do upływu terminu przedawnienia roszczeń administratora względem użytkownika, który zazwyczaj wynosi 3 lata zgodnie z Kodeksem cywilnym, lecz w szczególnych przypadkach przewidzianych prawem może być dłuższy.
2. Jeżeli dane osobowe będą przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń innych użytkowników, dane te mogą zostać udostępnione w tym celu innemu użytkownikowi lub podmiotowi lub uprawnionemu na mocy przepisów prawa organowi publicznemu, np. sądom, policji, prokuraturze.
3. Dane te będą wówczas przetwarzane, w tym udostępniane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisów prawa dotyczących obowiązku rozpatrywania reklamacji, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. w prawnie uzasadnionym interesie administratora polegającym na dochodzeniu swoich roszczeń względem użytkownika. Prawnie uzasadniony interes administratora będzie wówczas celem nadrzędnym wobec praw i wolności usługobiorcy.

Działania marketingowe i PR administratora

Na Stronie administrator może umieszczać informacje marketingowe o swoich produktach lub usługach. Wyświetlanie tych treści jest dokonywane przez administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, zgodnie z prawnie uzasadnionym interesem administratora polegającym na publikacji treści związanych ze świadczonymi usługami oraz treści promocyjnych akcji, w które administrator jest zaangażowany. Jednocześnie działanie to nie narusza praw i wolności użytkowników, użytkownicy spodziewają się otrzymywania treści podobnej zawartości, a czasem nawet tego oczekują lub jest to ich bezpośrednim celem wizyty na Stronie.

Pliki cookies

Strona internetowa korzysta z plików *cookies* własnych oraz plików *cookies* podmiotów trzecich.

I. Pliki Cookies własne:

1. Pliki *cookies* (ciasteczka) są to niewielkie informacje tekstowe w postaci plików tekstowych, wysyłane przez serwer i zapisywane po stronie osoby odwiedzającej stronę internetową (np. na dysku twardym komputera, laptopa, czy też na karcie pamięci smartfona czy innych urządzeń – w zależności od tego, z jakiego urządzenia korzysta osoba odwiedzająca Stronę).
2. Administrator może przetwarzać dane zawarte w plikach *cookies* podczas korzystania przez osoby odwiedzające Stronę w następujących celach:

- a) zapamiętywania danych z wypełnianych formularzy dostępnych na Stronie, w tym w związku z dokonywaniem e-rezerwacji wizyty;
 - b) dostosowywania zawartości Strony do indywidualnych preferencji Usługobiorcy (np. dotyczących kolorów, rozmiaru czcionki, układu strony) oraz optymalizacji korzystania ze Strony;
 - c) prowadzenia anonimowych statystyk przedstawiających sposób korzystania ze Strony.
3. Zasady dot. wyrażenia zgody na stosowanie plików cookies i spełnienia obowiązków informacyjnych z tym związanych, zostały określone w art. 399 ustawy Prawo komunikacji elektronicznej.
4. Standardowo większość przeglądarek internetowych dostępnych na rynku domyślnie akceptuje zapisywanie plików *cookies*. Każdy ma możliwość określenia warunków korzystania z plików *cookies* za pomocą ustawień własnej przeglądarki internetowej. Oznacza to, że można np. częściowo ograniczyć (np. czasowo) lub całkowicie wyłączyć możliwość zapisywania plików *cookies* – w tym ostatnim wypadku może to mieć wpływ na niektóre funkcjonalności Strony.
5. Ustawienia przeglądarki internetowej w zakresie plików *cookies* są istotne z punktu widzenia zgody na korzystanie z plików *cookies* przez Stronę – zgodnie z przepisami taka zgoda może być również wyrażona poprzez ustawienia przeglądarki internetowej. W braku wyrażenia takiej zgody należy odpowiednio zmienić ustawienia przeglądarki internetowej w zakresie plików *cookies*.
6. Szczegółowe informacje na temat zmiany ustawień dotyczących plików *cookies* oraz ich samodzielnego usuwania w najpopularniejszych przeglądarkach internetowych dostępne są na poniższych stronach (wystarczy kliknąć w dany link):
 1. [w przeglądarce Chrome](#)
 2. [w przeglądarce Firefox](#)
 3. [w przeglądarce Opera](#)
 4. [w przeglądarce Safari](#)
 5. [w przeglądarce Microsoft Edge](#).

II. Pliki Cookies podmiotów trzecich:

Administrator korzysta z zewnętrznych narzędzi, które wykorzystują pliki *cookies*, takich jak: Google Analytics 4, Google Adsense, Meta Pixel, a także ze strony internetowej może nastąpić przekierowanie na serwis społecznościowy Facebook, Instagram, TikTok. W ramach obsługi newslettera administrator korzysta z MailerLite. Administrator posiada również profil zawodowy w serwisie Sensly.com.

Google Analytics 4

Google Analytics jest zewnętrznym narzędziem analitycznym dostarczającym przez Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA.

Administrator korzysta na swojej stronie internetowej z narzędzia **Google Analytics 4**, które służy do analizowania ruchu na stronie i pozyskiwania statystyk dotyczących sposobu korzystania z serwisu przez użytkowników.

W ramach działania tego narzędzia w przeglądarce użytkownika zapisywane są pliki cookies, które umożliwiają gromadzenie anonimowych informacji, takich jak: liczba odwiedzin, czas spędzony na stronie, źródła ruchu, typ urządzenia, lokalizacja przybliżona do regionu oraz sposób poruszania się po witrynie. Dane te nie pozwalają na bezpośrednią identyfikację użytkownika i są wykorzystywane wyłącznie w celu optymalizacji funkcjonowania serwisu oraz poprawy doświadczenia użytkownika.

Google może również przetwarzać te dane jako podmiot przetwarzający w ramach swojej polityki prywatności. Więcej informacji na temat sposobu działania Google Analytics 4 oraz zarządzania danymi można znaleźć pod adresem: <https://support.google.com/analytics/answer/12017362>.

Użytkownik może zrezygnować z gromadzenia danych przez Google Analytics poprzez zmianę ustawień przeglądarki lub instalację dodatku blokującego dostęp: <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout>.

Google AdSense

Strona korzysta z usługi Google AdSense, która wykorzystuje pliki cookies w celu wyświetlania reklam dopasowanych do zainteresowań użytkownika, raportowania skuteczności kampanii oraz ograniczania liczby wyświetleń tych samych reklam.

Google może zapisywać pliki cookies w przeglądarce użytkownika po wyświetleniu, kliknięciu lub innym działaniu związanym z reklamą. Pliki te mogą pochodzić z domen takich jak google.pl czy doubleclick.net i nie zawierają danych umożliwiających identyfikację osoby.

Użytkownik może zarządzać ustawieniami reklam i zrezygnować z ich personalizacji na stronie [Ustawienia reklam Google](#).

Podstawowe informacje dot. narzędzia Google AdSense, można znaleźć na stronie internetowej pod adresem: <https://support.google.com/adsense/answer/7549925?hl=pl>.

Meta Pixel

Meta Pixel jest narzędziem marketingowym dostarczonym przez Meta Platforms Inc., One Hacker Way, Menlo Park, CA 94025 USA. Na obszarze Europy działa Meta Platforms Ireland Limited 4 GRAND CANAL SQUARE, GRAND CANAL HARBOUR, 462129 Dublin, IRELAND.

Narzędzie Meta Pixel pomaga mierzyć skuteczność reklam na podstawie analizy działań podejmowanych przez użytkowników w witrynie.

Jakie zastosowanie ma ww. narzędzie?

1. Emisja reklam wśród właściwej grupy odbiorców.
2. Zwiększenie sprzedaży.
3. Pomiar wyników reklam.

Strona internetowa została skonfigurowana z pikselem Meta, dlatego to narzędzie uruchomi się za każdym razem, kiedy ktoś podejmie działanie w naszej witrynie. Przykłady działań obejmują np. odwiedzenie kolejnych podstron. Piksel gromadzi te działania (inaczej zdarzenia). Dzięki temu, można zobaczyć działania podejmowane przez użytkowników strony www oraz skorzystać z opcji umożliwiających ponowne dotarcie do nich dzięki przyszłym reklamom.

Informacje wskazane powyżej, pochodzą ze strony [www: https://pl-pl.facebook.com/business/help/742478679120153?id=1205376682832142](https://pl-pl.facebook.com/business/help/742478679120153?id=1205376682832142)

Informacje (w tym informacje o odwiedzanych witrynach, oglądanych reklamach) mogą być wykorzystywane do tego, by pomagać reklamodawcom i innym partnerom w mierzeniu skuteczności i dystrybucji ich reklam i usług oraz w poznaniu typów osób, które korzystają z ich usług oraz sposobu, w jaki użytkownicy odwiedzają ich witryny, czy korzystają z ich aplikacji i usług. Jeżeli serwis będzie chciał powiązać te dane z innymi informacjami dotyczącymi użytkownika portalu, informujemy, że są to działania, na które jako administrator danych osobowych wyłącznie na naszym fanpage'u, nie mamy rzeczywistego wpływu.

Wszelkie informacje w tym zakresie, dostępne są pod adresem: <https://www.facebook.com/policy/cookies/>

Narzędzia społecznościowe

Na stronie internetowej po kliknięciu przez użytkownika w ikonę odpowiedniego portalu społecznościowego, może nastąpić przekierowanie do: Facebook, Instagram lub TikTok, co oznacza, że w przeglądarce użytkownika zostanie nawiązane połączenie z tym serwisem. Informacje, które uzyskuje serwis, gdy osoba jest do niego zalogowana lub nie posiada na nim konta to: wyświetlenie strony internetowej w jej przeglądarce oraz jej adres IP. Informacje takie są przesyłane i przechowywane na serwerze właściciela danego serwisu. W przypadku zalogowania do odpowiedniego serwisu, zbierane i przetwarzane są dane osobowe na zasadach opisanych w Politykach Prywatności tych serwisów.

Zobacz, jak kwestie związane z ochroną prywatności zostały uregulowane w:

- a) Facebook: <https://pl-pl.facebook.com/privacy/explanation>;
- b) Instagram: <https://www.facebook.com/help/instagram/155833707900388>;
- c) TikTok: <https://www.tiktok.com/legal/page/global/partner-privacy-policy/pl>.

a) PROFIL FIRMOWY NA INSTAGRAMIE:

Prowadzenie profilu

1. Administrator przetwarza dane osobowe użytkowników w celu umożliwienia im korzystania z jego profilu firmowego na Instagramie. Administrator posiada informacje o:
 - a) osobach obserwujących jego profil,
 - b) polubieniach,
 - c) wyświetleniach na Instagram stories,

- d) aktywności użytkowników,
- e) treści komentarzy zamieszczanych przez użytkowników.

Dane te są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji usług.

Realizacja kontaktu z użytkownikami

1. W celu umożliwienia kontaktu administratora z użytkownikiem, administrator przetwarza informacje dotyczące osób kontaktujących się z administratorem za pośrednictwem wiadomości wysyłanych przez Instagram, w szczególności imię i nazwisko lub nazwę użytkownika na serwisie Instagram, treść korespondencji (wiadomości, wątków). Wiadomości nie są przechowywane przez administratora w innych miejscach niż Instagram.
2. Dane są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w prawnie uzasadnionym interesie administratora i użytkowników, polegającym na konieczności zapewnienia kontaktu pomiędzy użytkownikami a administratorem, a przetwarzanie tych danych nie narusza praw i wolności użytkowników.
3. Treść korespondencji oraz informacje o kontakcie są przetwarzane przez czas niezbędny do załatwienia sprawy użytkownika oraz nie dłużej niż przez 3 miesiące po załatwieniu sprawy w celach archiwizacyjnych w razie konieczności obrony przed ewentualnymi roszczeniami wobec administratora. Po tym czasie są one usuwane z poziomu profilu administratora, po czym administrator nie będzie mógł już dłużej zrealizować dostępu do tych danych.

Postępowanie wyjaśniające, dochodzenie roszczeń

1. W przypadku podjęcia postępowania wyjaśniającego dotyczącego ewentualnego naruszenia postanowień polityki lub przepisów prawa, zasad współżycia społecznego lub dobrych obyczajów, postępowania w celu dochodzenia roszczeń przez administratora lub przez innych użytkowników lub podmioty, obrony przed roszczeniami użytkowników lub innych podmiotów, administrator może przetwarzać dane osobowe określonych użytkowników do czasu zakończenia toczącego się postępowania oraz do upływu terminu przedawnienia roszczeń administratora względem użytkownika, który zazwyczaj wynosi 3 lata zgodnie z art. 118 Kodeksu cywilnego, lecz w szczególnych przypadkach przewidzianych prawem może być dłuższy.
2. Jeżeli dane osobowe będą przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń innych użytkowników, dane te mogą zostać udostępnione w tym celu innemu użytkownikowi lub podmiotowi lub uprawnionemu na mocy przepisów prawa organowi publicznemu, np. sądom, policji, prokuraturze.
3. Dane te będą wówczas przetwarzane, w tym udostępniane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisów prawa dotyczących obowiązku rozpatrywania reklamacji, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. w prawnie uzasadnionym interesie administratora polegającym na dochodzeniu swoich roszczeń względem użytkownika. Prawnienie uzasadniony interes administratora będzie wówczas celem nadrzędnym wobec praw i wolności usługobiorcy.

Działania marketingowe i PR administratora

1. Na profilu Instagram, administrator może zamieszczać informacje marketingowe o swoich produktach, usługach lub eventach, które organizuje lub w których bierze udział.
2. Wyświetlanie tych treści jest dokonywane przez administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, zgodnie z prawnie uzasadnionym interesem administratora polegającym na własnych działaniach marketingowych. Jednocześnie działanie to nie narusza praw i wolności użytkowników, którzy spodziewają się otrzymywania treści podobnej zawartości, a czasem nawet tego oczekują, w szczególności ze względu na specyfikę działania Instagrama.

Serwis Sensly.com

Administrator posiada profil w serwisie Sensly.com:
<https://sensly.com/specjalista/adriana-przeszlowska>.

Kwestie związane z ochroną prywatności i bezpieczeństwem, a także z wykorzystywanymi przez ten serwis plikami cookies zostały uregulowane w Polityce prywatności, dostępnej pod adresem: <https://sensly.com/polityka-prywatnosci>.

Kontakt online

a) FORMULARZ KONTAKTOWY ONLINE:

1. Dane osobowe jak: imię i nazwisko, adres e-mail oraz treść wiadomości są przetwarzane przez czas niezbędny do załatwienia sprawy użytkownika, w tym do przesłania informacji handlowych o wybranych usługach oraz nie dłużej niż przez 3 miesiące po załatwieniu sprawy w celach archiwizacyjnych w razie konieczności obrony przed ewentualnymi roszczeniami wobec administratora.
2. Dane te będą wówczas przetwarzane w celu realizacji usługi formularza kontaktowego online świadczonej drogą elektroniczną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
3. W zakresie przesyłania informacji handlowych drogą elektroniczną dane będą przetwarzane na podstawie zgody wyrażonej przez wyraźne działania potwierdzające (art. 6 ust. 1 lit. a w zw. z art. 4 pkt 11 RODO w zw. z art 398 ustawy Prawo komunikacji elektronicznej), polegające na uzupełnieniu odpowiedniego pola do wpisania adresu e-mail, numer telefonu.

b) KORESPONDENCJA ELEKTRONICZNA (E-MAIL):

1. Administrator przetwarza informacje kontaktowe o nadawcach i adresatach korespondencji e-mailowej, zawarte w treści tej korespondencji, w celu:
 - a) umożliwienia kontaktu e-mailowego z administratorem oraz podejmowania kontaktu z adresatami;
 - b) dokumentowania ustaleń dokonywanych z osobami kontaktującymi się przez e-mail;
 - c) przyjmowania pism, zgłoszeń i wniosków w formie elektronicznej;
 - d) ochrony przed roszczeniami oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.

2. Korespondencję przechowujemy przez rok, chyba że wiadomości zawierają treść istotną dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, wówczas wybrane wiadomości będziemy przechowywać do 3 lat, czyli do upływu terminu przedawnienia roszczeń, zgodnie z kodeksem cywilnym.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych zawartych w korespondencji e-mailowej jest:
 - 1) prawnie uzasadniony interes administratora danych oraz nadawców wiadomości elektronicznych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – wobec korespondencji incydentalnej, polegający na umożliwieniu kontaktu elektronicznego z administratorem;
 - 2) dobrowolnie wyrażona zgoda poprzez wyrażne działanie potwierdzające – jeżeli nadawca wiadomości poprosi o udzielenie informacji dot. usług lub produktów, odpowiedź udzielona nadawcy będzie zawierać żądane przez nadawcę informacje, a wysłanie zapytania będzie oznaczało zgodę na przesłanie nadawcy przez administratora informacji handlowych na podany przez nadawcę adres e-mail w zakresie niezbędnym do udzielenia odpowiedzi (art. 398 ustawy Prawo komunikacji elektronicznej); wyrażoną zgodę można cofnąć w każdym momencie bez podawania przyczyny, lecz informacje handlowe wysłane po wysłaniu zapytania o nie, a przed cofnięciem zgody, będą wysłane zgodnie z prawem; cofnięcie zgody może uniemożliwić udzielenie pełnej odpowiedzi na zadane pytanie;
 - 3) prawnie uzasadniony interes administratora polegający na dochodzeniu roszczeń lub obrony przed roszczeniami, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z kodeksem cywilnym (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

c) KONTAKT TELEFONICZNY:

1. Administrator przetwarza informacje o numerze telefonu w celu kontaktu z klientami, potencjalnymi klientami oraz innymi osobami kontaktującymi się za pomocą numerów telefonu udostępnionego przez administratora do realizacji tego celu.
2. Administrator w zależności od sytuacji, w szczególności, gdy posiada już inne dane osoby dzwoniącej oraz w jakiej sprawie osoba dzwoni, przetwarza dane osobowe również w innych, uzgodnionych każdorazowo i indywidualnie celach, które są znane osobie dzwoniącej lub oddzielnie informuje o tym osobę, której dane dotyczą.
3. Przetwarzanie numerów telefonu oraz innych danych osobowych związanych z tą czynnością następuje na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), przez czas niezbędny do realizacji celów związanych z takim kontaktem, a w szczególności oczekiwanych przez osobę kontaktującą się.

d) KONTAKT PRZEZ KOMUNIKATOR INTERNETOWY

1. W celu umożliwienia kontaktu administratora z użytkownikiem, administrator przetwarza informacje dotyczące osób kontaktujących się z administratorem za pośrednictwem komunikatora WhatsApp lub Messenger, w szczególności, numer telefonu, imię i nazwisko, treść korespondencji na chacie. Wiadomości nie są przechowywane przez administratora w innych miejscach niż WhatsApp lub Messenger.
2. Dane są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w prawnie uzasadnionym interesie administratora i użytkowników, polegającym na konieczności zapewnienia kontaktu pomiędzy użytkownikami a administratorem, a przetwarzanie tych danych nie narusza praw i wolności użytkowników.

3. Treść korespondencji oraz informacje o kontakcie są przetwarzane przez czas niezbędny do załatwienia sprawy użytkownika oraz nie dłużej niż przez 3 miesiące po załatwieniu sprawy w celach archiwizacyjnych w razie konieczności obrony przed ewentualnymi roszczeniami wobec administratora. Po tym czasie są one usuwane, po czym administrator nie będzie mógł już dłużej zrealizować dostępu do tych danych.
4. Polityka prywatności WhatsApp dostępna jest pod adresem: <https://www.whatsapp.com/legal/privacy-policy-eea/?lang=pl>.
5. Informacje dot. bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych związanych z korzystaniem z Messengera dostępne są pod adresem: https://www.messenger.com/privacy?locale=pl_PL.

d) WIDEOROZMOWA NA PLATFORMIE ONLINE:

1. Dane osobowe klienta/pacjenta w celu przeprowadzenia wideorozmowy w związku z wizytą online będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (zawarta przez klienta/pacjenta umowa o świadczenie usług). Z kolei wizerunek klienta/pacjenta będzie przetwarzany na podstawie dobrowolnej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) wyrażonej poprzez świadome działanie, jakim jest włączenie kamery i udostępnienie administratorowi swojego wizerunku.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji usługi na rzecz klienta/pacjenta, a w przypadku dobrowolnie wyrażonej zgody do czasu jej cofnięcia.
3. Informacje o zasadach związanych z bezpieczeństwem danych osobowych i prywatnością gwarantowanych w ramach platformy internetowej wykorzystywanej do wideorozmowy, są dostępne na stronie internetowej dostawcy tej usługi.

e) TRANSKRYPCJA Z SESJI

1. W celu sporządzania notatek z sesji jest wykorzystywane narzędzie Fireflies.ai, które umożliwia automatyczną transkrypcję rozmów w trakcie spotkania. Narzędzie przetwarza jedynie treść rozmowy podczas sesji w celu wygenerowania transkryptu i notatki, a nie służy do trwałego nagrywania pełnych nagrań audio lub wideo.
2. Dostawcą usługi jest Fireflies.ai pełniący rolę podmiotu przetwarzającego.
3. Korzystanie z narzędzia odbywa się wyłącznie na podstawie dobrowolnej zgody Klienta/Pacjenta udzielonej przed sesją na zasadach szczegółowo określonych w formularzu zgody, także w zakresie przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym praw Klienta/ Pacjenta, podstaw prawnych przetwarzania oraz zasad przekazywania danych poza EOG, zawarte są w przekazywanemu Klientowi/Pacjentowi formularzu zgody oraz informacji o przetwarzaniu danych osobowych.
5. Zasady świadczenia usług oraz zasady przetwarzania danych osobowych przez Fireflies.ai są dostępne w dokumentach:
 - a) Regulamin: <https://fireflies.ai/terms-of-service.pdf>,
 - b) Polityka prywatności: <https://fireflies.ai/privacy>.

IV. Odbiorcy danych użytkowników:

1. Administrator ujawnia dane osobowe użytkowników wyłącznie podmiotom przetwarzającym na mocy zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu realizacji usług na rzecz administratora, np. hostingu i obsługi Strony, usługi IT, dostawcy narzędzia do przeprowadzania wizyt online, obsługi poczty elektronicznej i newslettera, transkrypcji sesji w celu wygenerowania notatek, księgowości, usług doradczych.
2. W zakresie fanpage'a, w związku ze specyfiką portalu Facebook, informacje o osobach obserwujących fanpage, o polubieniach, a także treści komentarzy, posty i inne informacje dostarczane przez użytkowników są jawne. Natomiast pozostałych informacji administrator nie ujawnia innym podmiotom.
3. Odpowiednie zasady jak te określone w ust. 2 dotyczą profili administratora na Instagramie i TikToku.

V. Przesyłanie danych osobowych do państw trzecich:

Dane osobowe będą przetwarzane w państwach trzecich tylko w niezbędnym zakresie w celu realizacji usług Administratora oraz nastąpi to z zachowaniem określonych środków (tj. na podstawie decyzji stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony wydanej przez Komisję UE lub na podstawie stosownych gwarancji, art. 44 i nast. RODO).

VI. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą:

1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
 - a) **do informacji o przetwarzaniu danych** – administrator przekazuje osobie zgłaszającej żądanie informację o przetwarzaniu danych osobowych, w tym przede wszystkim o celach i podstawach prawnych przetwarzania, zakresie posiadanych danych osobowych, podmiotach, którym są ujawniane i planowanym terminie usunięcia danych osobowych (po zakończeniu okresu przechowywania);
 - b) **prawo do uzyskania kopii danych** – administrator przekazuje osobie zgłaszającej żądanie kopię danych osobowych, które jej dotyczą;
 - c) **prawo do sprostowania danych** – administrator usuwa na żądanie ewentualne niezgodności lub błędy przetwarzanych danych osobowych oraz uzupełnia je, jeśli nie są kompletne;
 - d) **prawo do usunięcia danych** – administrator na żądanie usuwa albo anonimizuje dane osobowe, których przetwarzanie nie jest już niezbędne do realizowania żadnego z celów, dla których zostały zebrane;
 - e) **prawo do ograniczenia przetwarzania danych** – administrator na żądanie zaprzestaje wykonywania operacji na danych osobowych – z wyjątkiem operacji, na które osoba, której dane są przetwarzane wyraziła zgodę – oraz ich przechowywania, zgodnie z przyjętym okres przechowywania danych osobowych lub dopóki nie ustaną przyczyny ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - f) **prawo do przenoszenia danych** – w zakresie, w jakim dane osobowe są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, administrator na żądanie wydaje dane osobowe dostarczone przez osobę, której dotyczą, w formie pozwalającym na odczyt danych osobowych przez komputer;
 - g) **prawo sprzeciwu (w tym w celach marketingowych)** – osoba, której dane osobowe są przetwarzane może w każdym momencie sprzeciwić się przetwarzaniu

danych osobowych, które odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora;

- h) **prawo wycofania zgody** – w każdym momencie i bez podawania przyczyny, lecz przetwarzanie danych osobowych dokonane przed cofnięciem zgody nadal pozostanie zgodne z prawem. Cofnięcie zgody spowoduje zaprzestanie przetwarzania przez administratora danych osobowych w celu, w którym zgoda ta została wyrażona.
- 2. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

VII. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych:

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: wskazany na stronie internetowej UODO adres do korespondencji;
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- 3) telefonicznie: (22) 531 03 00.

VIII. Profilowanie

Użytkownik nie będzie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu i wywołuje wobec niego skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na niego wpływa.

IX. Zmiana polityki prywatności:

- 1. Polityka prywatności może być uzupełniona lub uaktualniana zgodnie z bieżącymi potrzebami administratora w celu zapewnienia aktualnej i rzetelnej informacji użytkownikom dotyczącej ich danych osobowych i informacji o nich. O wszelkich zmianach polityki prywatności użytkownicy zostaną poinformowani na Stronie administratora.
- 2. Niniejsza polityka prywatności obowiązuje od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.
- 3. Data publikacji: 10/11/2025